



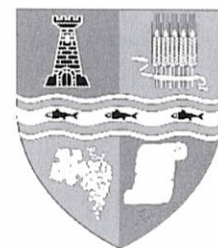
**ROMÂNIA
JUDEȚUL BIHOR
COMUNA SÂNTANDREI**

417515, Sântandrei, str. Principală, nr. 452

CUI: 4794583

Tel. +4.0259.468.950 Fax. +4.0259.415.947

e-mail: contact@primariasantandrei.ro web: primariasantandrei.ro



RECENSĂMÂNTUL
POPULAȚIEI ȘI LOCUINȚELOR
om cu om, casă cu casă

Nr.3358 din 28.02.2022

**RAPORTUL DE ACTIVITATE AL
VICEPRIMARULUI COMUNEI SÂNTANDREI PE ANUL 2021**

Raportul anual al viceprimarului este o obligație legală dar și o datorie morală prin care se aduce la cunoștința cetățenilor activitatea desfășurată de către administrația publică locală.

În anul 2021, activitatea viceprimarului s-a desfășurat având la bază atribuțiile stabilite prin dispozițiile O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare, precum și a celorlalte acte normative în vigoare.

În dubla calitate de viceprimar și consilier local al Comunei Sântandrei, în conformitate cu atribuțiile stabilite prin lege, precum și a prevederilor art. 5 alin. (3) din Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare și ale art.10 alin. (3) din Anexa la HG nr. 123/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, prezint raportul meu de activitate pe anul 2021.

Am fost prezent la ședințele Consiliului Local al Comunei Sântandrei și la ședințele Comisiei de specialitate de urbanism și amenajarea teritoriului, protecției mediului și turism unde în calitate de consilier local sunt președinte al acestei comisii, am expus problemele Comunei Sântandrei în Consiliul Local și am urmărit cum sunt duse la îndeplinire acestea din urmă.

Încă de la preluarea mandatului, mi-am propus ca principal mod de abordare a problemelor cu care se confruntă Comuna Sântandrei, contactul nemijlocit cu cetățenii comunei, având un dialog direct cu cetățenii în vederea asigurării bunăstării comunei și a cetățenilor săi.

Împreună cu primarul comunei am făcut echipă foarte bună, axându-ne în principal pe progresul comunității.

Conform Organigramei aprobate pentru aparatul de specialitate al primarului Comunei Sântandrei coordonez următoarele domenii de activitate :

-Compartiment Urbanism și Amenajarea Teritoriului

- Compartiment Protecția Mediului
- Compartiment Administrativ
- Compartiment Situații de Urgență
- Compartiment Administrarea Domeniului Public și Privat.

Alături de ceilalți funcționari ai primăriei m-am implicat în rezolvarea cât mai eficientă a solicitărilor cetățenilor comunei și am îndeplinit atribuțiile primarului în perioada concediilor, delegațiilor sau în orice situație când a fost necesar.

Am acordat audiențe, am participat la întâlniri și ședințe publice. Am participat la ședințele comisiei locale de fond funciar.

Am desfășurat următoarele activități:

- coordonarea și programarea lucrărilor prevăzute în HCL privind lucrările realizate de beneficiarii Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, republicată;

- coordonarea unor acțiuni pe linie de mediu, salubritate, depozitarea deșeurilor, igienizarea malurilor cursurilor de apă, curățarea rigolelor, etc.

- organizarea, inventarierea și administrarea bunurilor ce aparțin domeniului public și privat al comunei;

- coordonarea activității de ecarisaj privind gestionarea câinilor fără stăpân ;
- coordonarea activității privind securitatea și sănătatea în muncă pentru toți angajații instituției ;

- asigurarea corespunzătoare a iluminatului public ;

m-am implicat în toate proiectele inițiate de către primarul comunei;

am luat măsuri pentru dezinfectarea comunei pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de Covid-19;

- am luat măsuri cu privire la întreținerea drumurilor din comună, a drumurilor de hotar, a șanțurilor, rigolelor și a spațiilor verzi.

De asemenea, am coordonat activitatea persoanelor care au desfășurat în urma condamnării, muncă în folosul comunității.

Fiind înlocuitor de drept al primarului, verific și semnez documentele în lipsa acestuia.

Mi-am adus aportul la reorganizarea activității desfășurate de primărie, urmărind creșterea eficienței activității acesteia .

Am realizat evaluarea personalului din subordine, întocmind rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici și a personalului contractual .

Am fost tot timpul pe teren, pentru a discuta cu cetățenii și pentru a verifica în mod direct activitatea desfășurată de salariații primăriei, pe fiecare sector de activitate.

Am urmărit ca activitatea mea în rezolvarea problemelor comunității să fie una corectă și transparentă.

Percepția generală este aceea că viceprimarul trebuie să cunoască toate problemele localității, să se implice în rezolvarea acestora în limita atribuțiilor ce îi revin, iar rezultatele să fie la înălțimea așteptărilor.

Consider că prin activitatea desfășurată mi-am adus aportul atât în rezolvarea problemelor ridicate de cetățenii Comunei Sântandrei, cât și în ceea ce privește dezvoltarea localității noastre și îmbunătățirea activității din primărie.

Viceprimar
Sebastian Horia ȘUTEU
