



**ROMÂNIA
COMUNA SÂNTANDREI
JUDEȚUL BIHOR
PRIMAR**

417515, Sântandrei, str. Principală, nr. 452
CUI: 4794583
Tel. +4.0259.468.950 Fax. +4.0259.415.947
e-mail: primaria.santandrei@gmail.com
web: primariasantandrei.ro

**DISPOZIȚIA nr. 5
Din 11 ianuarie 2021**

Privind desemnarea persoanelor împuternicite să semneze PV de recepție a pachetelor cu produse alimentare/igienă în baza O.U.G. nr. 84/21.05.2020 pentru stabilirea unor măsuri necesare în vederea implementării Programului operațional Ajutorarea persoanelor defavorizate – POAD la nivelul Primăriei comunei Sântandrei

Domnul Ioan MĂRCUȘ, Primarul comunei Sântandrei, județul Bihor,
Având în vedere:

- adresa nr. 245 din 11 ianuarie 2021 transmisă de Instituția Prefectului - Județul Bihor, cu privire la desemnarea din partea primăriei a persoanelor împuternicite să semneze procesul verbal de recepție a pachetelor cu produse alimentare/igienă în baza O.U.G. nr. 84/21.05.2020 pentru elaborarea Ordinului prefectului;

- referatul cu nr. 278/11.01.2021 întocmit de secretarul general al comunei prin care se propune desemnarea persoanelor împuternicite să semneze documentele de recepție a pachetelor cu produse alimentare/igienă în baza O.U.G. nr. 84/21.05.2020;

Luând în considerare prevederile:

- Ordonanței de Urgență nr. 84 din 21 mai 2020 pentru stabilirea unor măsuri necesare în vederea implementării Programului operațional Ajutorarea persoanelor defavorizate – POAD;

- Regulamentului (UE) nr. 223 / 2014 al Parlamentului European și al Consiliului din 11 martie 2014 privind Fondul de ajutor european destinat celor mai defavorizate persoane;

În conformitate cu prevederile art. 154 alin. (2) – (4), art. 155 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ,

În temeiul prevederilor art. 196 alin. (1), lit. b) din Ordonanța de Urgență nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ,

DISPUNE:

Art.1. (1) Se desemnează domnul Onița Ciprian Florian, consilier – Compartimentul Impozite și Taxe din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Sântandrei, persoană împuternicită din partea Primăriei comunei Sântandrei, să semneze procesul-verbal de recepție a pachetelor cu produse alimentare/igienă și a documentele de gestiune a ajutoarelor alimentare și a produselor de igienă.

(2) Se desemnează ca și înlocuitor al persoanei împuternicite să semneze procesul-verbal de recepție și documentele de gestiune a ajutoarelor alimentare și a produselor de igienă, domnul Crai Ionuț Florin, polițist local – Biroul Poliție Locală Sântandrei.

Art.2. Se stabilește ca loc de recepție și depozitare pentru ajutoarele alimentare și produsele de igienă din cadrul programului, Căminul Cultural din Localitatea Sântandrei, str. Principală nr. 449.

Art.3. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se încredințează persoanele desemnate la art. 1.

Art.4. Prezenta se comunică cu: Instituția Prefectului - Județul Bihor _____ Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene _____ Persoanele desemnate la art. 1 _____ Afișare _____ la dosar.

PRIMAR
Ioan Mărcuș



**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL
Dorina ILEA**